SODRAEP

POSTE A POURVOIR

CONDUCTEUR DE TRAVAUX (H/F)

Descriptif

Le CONDUCTEUR DE TRAVAUX est chargé de gérer et diriger l'exécution des travaux de un ou plusieurs chantiers. Son intervention débute lors de la phase de préparation des travaux et prend fin lors de la réception du chantier définitive.

Cette personne rapportera à son supérieur hiérarchique et prendra les responsabilités suivantes :

Connaissance du cahier des charges, du dossier technique, des plans et des métrés.
Etablir une étude d'exécution.

Organise la réalisation pratique du chantier conformément aux méthodes et plans d'exécutions établis lors des réunions préparatoires.

Participe aux réunions préparatoires internes (à ces réunions internes peuvent également être présent le métreur, le planificateur, l'acheteur et le bureau d'étude). L'objectif de ces réunions est multiple et vise à évoquer tous les éléments indispensables à la bonne « marche » du chantier, tels que :

- Définir les méthodes et moyens à mettre en œuvre
- Respecter les objectifs et délais prévus au cahier des charges
- Vérifier les plans d'exécution
- Contrôler les plannings
- Préparer les fiches techniques
- Clarifier les métrés
- Valider la répartition des tâches
- S'accorder sur le choix des sous-traitants, du matériel et des matériaux à prévoir
- Etats des lieux et récolement après travaux

Assure la communication adéquate, complète et à temps utile à tous les services internes (tel que achats, matériel, planification, RH, …) de tous les éléments nécessaires au déroulement optimal des activités d'exécution des travaux.

Participe aux réunions externes avec le Maître d'Ouvrage, en demandant éventuellement de se faire accompagner.

Veille à la validité de toutes les autorisations.

Délimite la zone de travaux pour les demandes d'impétrants.

Tient à jour le planning, son avancement et les éventuels changements.

Défini l'installation, l'aménagement, et la signalisation et tous les éléments de la prévention de sécurité du chantier. (TBM, presqu'accident, ….).

Connait précisément les tâches à exécuter, l'espace disponible pour le stockage et les endroits présentant des risques (concessionnaires, espaces confinés, risques pour la santé, etc.).

Répartit le travail au corps de métier et aux sous-traitants en leur fournissant toutes les consignes et explications nécessaires au déroulement correct du chantier.

Coordonne, motive et contrôle l'ensemble des exécutants en gardant pour ligne de mire trois éléments incontournables :

- Qualité (la propreté et organisation du chantier et qualité du travail exécuté)
- Sécurité (le port des EPI, tenue des Toolbox, suivi des consignes du SIPP)
- Rendement (l'apport à temps des matériaux et matériel, respects des temps de travail et de repos)

Contrôle les livraisons et l'approvisionnement du chantier après s'être assuré que les commandes ont été passées en bonne et due forme.

S'assure que le journal des travaux est correctement rempli et signé par le client.

Consigne dans un « livre de bord » tous les éléments relatifs à l'avancement des travaux et aux problèmes rencontrés permettant si nécessaire une réaction adéquate, rapide et coordonnée.

Veille à l'introduction de ces dépenses et à l'encodage détaillé de ces produits (préparation des déboursés et des états d'avancement) ainsi qu'au suivi quotidien de ceux-ci au travers du fichier type.

Contrôle quotidiennement les éléments concernant la sécurité de son chantier.

Vérification et validation des commandes de chantier.

Vérification et validation des pointages des ouvriers.

En cas de sinistre sur chantier fait la déclaration et le suivi avec le service Assurance.

Etablir l'analyse de risques de son chantier en collaboration avec le SIPP et assure la communication de cette analyse à l'ensemble des intervenants.

Prendre en compte toutes les responsabilités implicites à sa fonction et à ses obligations légales.

Est responsable du résultat financier de son chantier et présente le résultat à son supérieur hiérarchique et transmettre/justifiera/défendra à la comptabilité et au DG mensuellement.

Veille à se tenir informé des règles en vigueur dans la société.

Prépare le dossier As-Built.

Faire remonter à son responsable les besoins en formations du personnel ouvrier.

Accompagne/forme les aides-conducteurs.

SODRAEP

Profil

- Sens de l'analyse
- Rigueur
- Aisance relationnelle
- Esprit d'équipe
- Sens de négociation
- Adaptabilité aux différents contextes et situations
- Respect des délais
- Ouverture d'esprit et autonomie

Lieu

- Bruxelles et/ou Wallonie

Les +

- Opportunité de carrière
- Contrat à durée indéterminée
- Avantages extra légaux intéressants

Cette offre vous intéresse ?

La description correspond à votre projet professionnel ? À vos compétences ?

Portez-vous directement candidat en envoyant votre candidature à:
sylvie.denolet@sodraep.be

Votre candidature sera traitée par le service RH. Chaque candidature fera l'objet d'une réponse.

Mme Sylvie DENOLET
Directrice des Ressources Humaines